

データアナリスト

育成研修

□受講対象:
データアナリストの基礎スキルの習得を目指す方

□研修時間:
全て9:30~16:30です
※このセミナーは昼食付きです。
※研修終了後(平日16:30~18:00まで)復習
や予習等の自習が可能です。

	テーマ	内容
1章	企業における意思決定に必要なデータを収集し活用する体制を作る。	意思決定に必要なデータを理解する。 意思決定に必要なデータを業務分野、形式ごとに理解する。 意思決定のために蓄積・提供すべきデータを理解する。 データ活用のための社内体制・風土に変革する。
2章	全社・販売・生産のデータを活用して経営施策を立案する。	企業の全社的指標から経営施策を立案する。 データ活用によって販売を管理する。 データ活用によって生産を管理する。 練習問題1
3章	意思決定資料を効率的・迅速に作成するためのデータの蓄積システムを作る。	意思決定資料を効率的・迅速に作成するためのデータの蓄積要件を理解する。 生データの活用を理解する。 データマイニングとは何かについて理解する。
4章	EXCELのデータ分析機能を使用できるように準備する。	EXCELの分析ツール機能を使える様に準備する。 EXCELの統計・解析機能を理解する。
5章	データの特徴・関連性を把握する。	統計的手法を使ってデータの特徴を見つける。 データ間の関係を調べて予測式を求める。 練習問題2
6章	将来を予測する。	複数の定量的なデータから将来を予測する。 複数の定性的なデータから将来を予測する。 練習問題3
7章	さまざまな局面でデータを活用する。	どちらのグループに属するかを判別する。 分割表とは何かを理解する。 一対比較法とは何かを理解する。 最小の時間・費用で最大の情報を得る。 ヒット商品のコンセプトを開発する。 アンケート調査によって顧客の満足度を把握する。 練習問題4

	コース	日数	時間	受講料 (税抜)	2017年 開催日											
					1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
☆	データアナリスト育成 2日間コース	2日間	12H	¥32,000	—	27~28 月~火	28~29 火~水	27~28 木~金	—	27~28 火~水	28~31 金~月	30~31 水~木	28~29 木~金	30~31 月~火	29~30 水~木	27~28 水~木

■お申込要領:

○会場○ : ITビジネススクール 株式会社うえじま企画内 5階研修室
 (住所)〒114-0013
 東京都北区東田端1-13-10
 ツインビルビル田端A棟5階
 (TEL)03-3819-7266

○定員○ : 各コース 25名(最小実施人員数 5名以上)
 昼食付、テキスト代別

○申込方法○ : 右の申込書をFAXまたは郵送ください。
 申込者には会場案内図と請求書をお送りいたします。

※受講料の返却は理由の如何を問わず致しません。
 参加申込をされた方のご都合が悪くなった場合には、
 代理の方のご参加をお願い致します。
 参加費のお振込がない場合でも、参加をキャンセル
 された場合には、キャンセル規定により、キャンセル料を
 申し受けます。

■キャンセル規定■:

- ☆ 開催3日前から前日まで...参加費用の50%
- ☆ 開催日当日...参加費の全額

○申込先 :

(住所)〒114-0013
 東京都北区東田端1-13-10
 ツインビルビル田端A棟5階

(TEL)03-3819-7266
 (FAX)03-5692-5035
 (担当)田中(info@uknet.co.jp)

FAX:03-5692-5035
 ITビジネススクール 御中

受講申込書

2017年度 データアナリスト育成研修

申込日	年 月 日
会社名	-----
所在地	-----
連絡先(TEL) (FAX) ご請求担当者名	-----
参加者 氏名 カナ 経験年数	-----

※ 希望のコースに○をつけてください↓

	コース名	日数	時間	受講料(税抜)	受講	受講月
☆	データアナリスト育成 2日間コース	2日間	12H	¥32,000		月

注記:ご提供いただいた情報は機密扱いとします。
 ご記入頂いた内容が外部組織においてマーケティングまたは
 勧誘に使用されたり、売却されたりすることはありません。

○事務処理利用欄○

受付日	請求日	入金日	入金額
-----	-----	-----	-----